

# **PRAVILNIK O PRIZNAVANJU PREDHODNO PRIDOBLENEGA FORMALNEGA IN NEFORMALNEGA ZNANJA**

## **Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj**

### **1. člen**

Ta pravilnik določa postopek in merila preverjanja, vrednotenja in priznavanja predhodno pridobljenega znanja in spretnosti, ki so jih kandidati pridobili s formalnim ali z neformalnim izobraževanjem oziroma z delom.

Neformalno izobraževanje je izobraževalna aktivnost, ki ne poteka po javno veljavnih izobraževalnih programih, ne daje javno veljavne stopnje izobrazbe ali kvalifikacije in jo lahko kandidat doseže tudi z delom.

### **2. člen**

Podlaga za priznavanje formalno pridobljenega znanja so:

- originalna ali overovljena spričevala ter potrdila o opravljenih izpitih izvajalcev javno veljavnih izobraževalnih programov.

Podlage za priznavanje neformalno pridobljenega znanja so:

- potrdila in druge listine izvajalcev izobraževalnih programov, ki niso sprejeti po postopku, ki ga določa zakon za javno veljavne izobraževalne programe;
- potrdila podjetja o praktičnem usposabljanju z delom in sodelovanje pri izvedbi projektov;
- predloženi patenti, izdelki, objave in druga avtorska dela, ki so nastala v neformalnem izobraževanju.

### **3. člen**

Postopek priznavanja znanja in spretnosti iz 1. člena tega pravilnika vodi Komisija za priznavanje predhodne formalno ali neformalno pridobljene izobrazbe (v nadaljevanju Komisija).

### **4. člen**

V postopku priznavanja se upoštevajo naslednja merila:

- ocenjevanje doseženih zmožnosti in spretnosti mora temeljiti na izobraževalnih ciljih študijskega programa;
- osnovno merilo priznavanja je vsaj 70 % enakovrednih kompetenčnih ciljev imenovanega predmeta;
- relevantne zmožnosti in spretnosti morajo biti ustrezno dokumentirane in na ustrezni ravni zahtevnosti;
- dosežene zmožnosti in spretnosti prizna Komisija oziroma nosilec predmeta ne glede na to, kje in kdaj jih je študent pridobil.

## **5. člen**

Komisija:

- oceni neformalno pridobljeno znanje;
- oceni izdelke in storitve, ki jih študent predloži kot dokaz, da ima določene kompetence oziroma spretnosti.

Komisija neformalno pridobljeno znanje lahko oceni na naslednje načine:

- s pogovorom;
- z zagovorom v ta namen pripravljene seminarske naloge, projekta, izdelka;
- s praktičnim preizkusom, demonstracijo, nastopom ali simulacijo;
- z ustnim oziroma pisnim izpitom.

## **6. člen**

V primeru, da se Komisija o enakovrednosti študijske vsebine ne more odločiti, se pridobi mnenje nosilca predmeta, katerega mnenje je odločilno. Na tej podlagi Komisija študentu izda odločbo.

## **7. člen**

Postopek poteka na osnovi pisne vloge študenta z originalnimi ali overjenimi dokazili in prilogami.

Če vloga ni sestavljena v skladu s prejšnjim odstavkom, se študenta pisno pozove, da jo v roku 8 dni dopolni, sicer je vloga neveljavna.

Postopek od prejema popolne vloge do izdaje sklepa študentu, mora biti zaključen najkasneje v roku 60 dni.

Odločbo izda Komisija za priznavanje predhodne formalno ali neformalno pridobljene izobrazbe.

Zoper izdano odločbo lahko študent pritoži senatu v roku 8-ih dneh po prejemu odločbe. Senat mora odgovoriti v 30-ih dneh od prejema pritožbe. Odločitev senata je dokončna.

## **8. člen**

Šola študentu Visoke šole za gradbeno inženirstvo Kranj ne sme zaračunati stroškov postopka priznavanja predhodno pridobljenega znanja, za zunanje kandidate pa se storitev obračuna po ceniku.

## **9. člen**

Visoka šola za gradbeno inženirstvo Kranj hrani vso dokumentacijo za vsakega študenta v njegovem osebнем listu.

## **10. člen**

Ta pravilnik sprejema senat VŠGI in začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Pravilnik se objavi na spletni strani VŠGI.

V Kranju, dne 16.10.2018

dr. Erik Zupančič,  
predsednik senata VŠGI Kranj